

دليل الأنشطة للمتدرب في

المناصرة وكسب التأييد

في الجمعيات والمؤسسات الأهلية

6

سلسله أدله الحقيبه التدريبيه
بناء قدرات الجمعيات
والمؤسسات الأهليه
(أدلة موجهة للعاملين)

- أساسيات العمل التنموي .
- أساسيات الإدارة .
- الإدارة المالية .
- إدارة مشروعات .
- تدير التمويل .
- المناصرة وكسب التأييد .
- التخطيط الإستراتيجي .

الجزء الثاني : دليل المدرب

في المناصره وكسب التأيد لقضايا الجمعيات والمؤسسات الأهليه

هذا الجزء من الدليل يشمل الأنشطة الخاصه بالمدرب والتي تمكنه من تطبيق المعلومات بشكل عملي لتحقيق هدف التدريب بشكل عام وهو اكتساب مهارة التنفيذ.

« الهدف من دليل المدرب الخاص بالمناصره وكسب التأيد في الجمعيات والمؤسسات

- الاستفادة من المعلومات الموجوده في الخلفيه النظرية لماده المناصره وكسب التأيد وتحويلها لخطوات قابله للتطبيق ليتمكن المشاركون من خلالها من اكتساب المهارات اللازمه في تنفيذ حملات مناصره ذات تأثير فعلي وأيجابي.
- تمكين المشاركين من التفاعل الايجابي مع التدريب للخروج بمخرجات عملية تستفيد منها الجمعية في عملية تنفيذ حملات مناصره.
- تحمل المشارك لمسؤولية التدريب وبالتالي مسؤوليه جوده التطبيق العملي في مجال المناصره وكسب التأيد.

« منهجية التدريب على الدليل:

تعتمد منهجية التدريب في هذا الدليل على تحديد مستوى قدرات وأداء الجمعية مسبقاً قبل البدء في التدريب " بناء على دليل تقييم القدرات التنظيمية و المؤسسية للجمعيات والمؤسسات الأهلية " والذي يشمل أربع مستويات من الاداء/ القدرات ويهدف إلى تمكين الجمعيات والمؤسسات الأهلية من تحديد مستوى أدائها الحالي ومعرفة نقاط قوتها وكيفية تعزيزها ونقاط ضعفها وكيفية تحسينها، حيث سيتم التركيز على عمل الجمعية ومجالها وقدراتها ومستوى أدائها في تأديه عملها لتغطية الفجوه بين أدائها الحالي والأداء المطلوب، أما بالنسبة لقدرات الافراد داخل الجمعية نفسها فسيتم تحديده مع الجمعية/المؤسسة لاحقاً وذلك حتى يتم تكييف مواضيع التدريب المطروحه بناء على قدرات المشاركين أنفسهم، ولذلك سيتم مايلي:

- إذا صنف مستوى أداء الجمعية في المستوى الأول فسيتم تدريبها للتنقل للمستوى الثاني بمواضيع اخرى مثل الاداره - إدارة المشاريع ، أما التدريب على المناصره فسيكون للمستوى الثالث من الجمعيات والمؤسسات الأهليه وما فوق- وذلك لأن قوة الجمعيه إدارياً ومؤسسياً هو اساس نجاح عملية المناصره.

- إذا صنف مستوى أداء الجمعية/ المؤسسة في المستوى الثاني سيتم تدريبها لتحسين أدائها وينقلها إلى المستوى الثالث
- أما تم تصنيف مستوى أدائها على أنها في المستوى الثالث فسيتم تدريبها لتتأهل وتتمكن من تحسين أدائها لتصل للمستوى الرابع.
- الجمعيات/ المؤسسات في المستوى الرابع ليست مستهدفه ضمن هذه الحقيبة التدريبية.
- من خلال التوضيح السابق يتضح أهمية التطبيق العملي في هذا الدليل التدريبي لتحقيق أهداف التدريب والنتائج المرجوه منه ، ولذلك سيتم مايلي:

أولاً: تناول متطلبات البدء في التدريب على أساسيات العمل التنموي في الجمعيات

والمؤسسات الأهلية للمستويات المختلفة، ليتم البدء وفق اسس سليمة لضمان

تحقيق نتائج إيجابية للتدريب

ثانياً: تنفيذ التطبيقات العملية التي سيتم تنفيذها خلال التدريب، لتحقيق التدريب العملي.

ثالثاً: تحديد مخرجات التدريب المطلوبة والتي سيتم على اساسها تقييم الجمعيات

والمؤسسات ومدى قدرتها على الانتقال للمستوى الأعلى، للحصول على مخرجات من واقع عمل الجمعية تساعدها على تطوير العمل في المناصره وكسب التأييد لتتمكن من متابعة التدريب وتقييمه.

رابعاً: تحديد مستويات الجمعيات / المؤسسات الأهلية في اليمن في مجال مناصره قضايا

الجمعيات بهدف تذكيرها بمستوى أدائها الحالي وتحديد المتسوى المطلوب الانتقال إليه كنتيجة لهذا التدريب.

« متطلبات البدء في التدريب على المناصره وكسب التأييد في الجمعيات والمؤسسات

- 0 وصول الجميعه للمستوى الثالث وفق منهجيه تحديد القدرات المؤسسيه للجمعية/ المؤسسة الأهلية وفق دليل " تحديد القدرات المؤسسيه والذي يوضح المستوى الحالي للجمعية/ المؤسسة والمستوى التالي المفترض أن تنقل إليه،
- 0 الحصول على التدريب السابق لماده إدارة المشاريع (اساسيات العمل التنموي- اساسيات الإدارة- ماليه) وتنفيذ متطلبات التدريب المطلوبه.
- 0 كادر إداري لا يقل عن ثلاثة بدوام في الجمعيه.
- 0 دوام محدد للجمعيه/ المؤسسه .
- 0 لوائح تنظيميه/ وهيكله واضحه.
- 0 مشاريع تنمويه لا تقل عن ثلاثة.

تحديد خصوصية التدريب في الجمعية / المؤسسة:

تم تحديد الاحتياج التدريبي بناء على مهمه وطبيعة عمل الجمعية إضافة إلى قدراتها كجمعية في هذا المجال وتم تحديد التدريب على اساسه، ولكن بالطبع لم يتم تحديد قدرات الافراد المشاركين في التدريب لذلك تبقى هذه النقطة ضمن خصوصية كل جمعية / مؤسسه حيث سيتم التعرف على قدرات المشاركين كما يلي:

- 0 يطلب المدرب من الجمعية اسماء المشاركين وخلفياتهم ومؤهلاتهم ويمكن أن تحدد تلك البيانات في التقييم القبلي، ليتسنى للمدرب معرفة المواضيع التي يجب التركيز عليها وأعطائها الوقت اللازم وفق قدرات وخبرات المشاركين.
- 0 يقوم المدرب بالإطلاع على كل ما يتعلق بقدرات الجمعية في الموضوع الذي سيتم التدريب عليه، ومن ثم مقابلة مسئولي الجمعية لمعرفة ما لم يتم معرفته من الوثائق- مؤهلات ومستويات المتدربين العلمية وخبراتهم العملية. والتي تمت أثناء تحديد القدرات المؤسسية للجمعية/ المؤسسة وذلك حتى يتمكن المدرب مع إدارة الجمعية من تحديد تفاصيل وخصوصية التدريب لكل جمعية/ مؤسسه.
- 0 عمل محضر تدريب، وهو اتفاق بين الجمعية/ المؤسسة والصندوق الاجتماعي للتنمية على بنود محددة تشمل التوقيت المناسب للجمعية بحسب عدد الساعات المحددة في البرنامج الالتزام بمتطلبات التدريب إليه التقييم ..الخ. مما يضمن نجاح التدريب وتحقيق أثر مباشر

آلية التدريب :

يعتمد الدليل التدريبي آليه التدريب التشاركيه حيث تعتمد خبره المشاركين كمارسين في مجال عمل الجمعيات والمؤسسات الأهلية كأساس للتدريب في عملية التعلم / التدريب التشاركية ، لذلك سيتم تحديد الخبرات الحالية للمشاركين أولاً عبر مجموعة من الانشطة ومن ثم عرض الآليات العلمية والعملية المتبعة وأسسها ومبادئها ومن ثم البناء على خبرات المتدرب وإمكانياته ليقوم بتحليل تلك الخبرات ومن ثم يقوم بإعادة تصورها بشكل آخر وفق المبادئ الجديده التي تعلمها أثناء التدريب وبذلك سيتم الربط بين ما يملكون من خبرات وإمكانيات وبين المبادئ والمعارف الجديده لتطوير قدراتهم ومهاراتهم في تأديه مهامهم داخل الجمعية/ المؤسسة.

كما يعتبر العمل الجماعي مرتكز أساسي لعملية التدريب للجمعيات والمؤسسات الأهلية لأنها تدار بواسطة هيئة إدارية كاملة من المفترض أن تدير الجمعية/ المؤسسة بشكل جماعي، وبذلك لا يكون المشاركون مستعدين فقط لتحمل مسؤولية عملية تعلمهم بل أيضاً مسؤولون عن التفاعل مع المشاركين الآخرين في المجموعة حيث أن المجموعة يمكن أن تكون قوية ومنتجة وفعالة في حال عملت بشكل تكاملي لأن الأداء والنتائج والمخرجات من التعليم والتدريب يكون أكبر في العمل الجماعي، وبحيث يكون تحقيق نتائج التدريب وتحسين أداء الجمعية مسؤوليه الجميع.

ولتوضيح أكثر لأاليه التدريب التي سيتم العمل بها، نوضح لكم نماذج التدريب والتي تم التعرف عليها من خلال (26th Annual international Human Rights Training Program- Canadian Human Rights Foundation) والذي يوضحها بوجود نموذجين أحدهما يعتمد على المدرب كأساس للتدريب والآخر يعتمد على المدرب وخبرته كأساس لعملية التدريب ليتعرف المشارك على الفرق بينهما ولماذا اعتمدنا النموذج الحالي وهي كما يلي:

نموذج تصميم المنهج التدريبي:

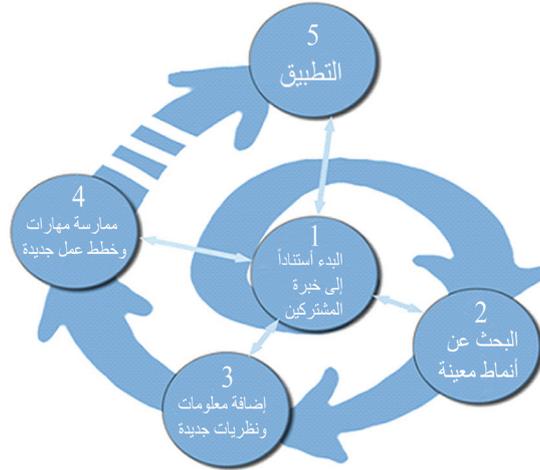
1. يُستخدم النموذج اللوحي كنموذج تصميم في إطار التخطيط للبرنامج التدريبي، ويتضمن هذا النموذج كل ما نعرفه بشأن تعلم البالغين بطريقة فاعلة، ويقدم هذا النموذج المقترحات التالية:
1. يبدأ التعلّم انطلاقةً من خبرة المشاركين ومعرفتهم، حيث أن المنهج التعليمي المتبع يقوم على المشارك، ويهدف إلى تعزيز احترام الذات والثقة بالنفس وتطوير مفهوم إيجابي وواقعي للذات لدى المشاركين.
2. بعد تشارك الخبرات، يحلّل المشاركون هذه الخبرات ويبحثون عن أنماط معيّنة (على سبيل المثال ما هي النقاط المشتركة؟).
3. تُضاف معلومات ونظريات جديدة مستقاة من الخبراء، أو يتمّ خلق أفكار جديدة بشكل جماعي لإكمال معارف المشاركين وخبراتهم.
4. يجب أن يطبّق المشاركون ما تعلّموه، وعليهم أن يمارسوا مهارات جديدة ويطوّروا استراتيجيات وخطط عمل.

5. يجب أن يطبق المشاركون ما تعلموه في مرحلة لاحقة (عادةً عندما يعودون إلى منظماتهم وعملهم اليومي).

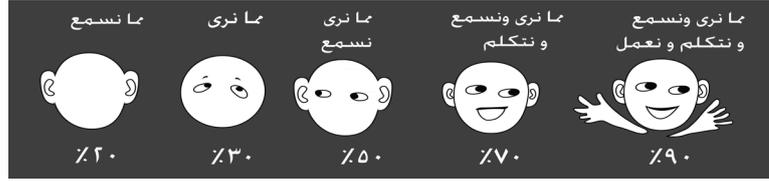
6. التفكير والتقييم هما جزء من تصميم البرنامج ويطبقان خلاله بشكل تلقائي، وليس فقط في نهايته.

مما سبق يمكن أن نلخص أهم مميزات النموذج اللولبي بأنه:
يعطي أهمية كبرى لقيمة معرفة المشاركين وخبراتهم، عوضاً عن التركيز بشكل أساسي على معرفة المدرب أو الخبير لتحويل التعليم للمشاركين، كما أنه يركز على العمل الذي يؤدي إلى تغيير ما كنتيجة لتبدل قدرات المشاركين على الفهم بدلاً من تسلط الضوء على المشاركين والمحافظة على الوضع القائم.

النموذج اللولبي



كما أوضحنا سابقاً بأن التطبيق العملي سيكون أساس عملية التدريب لأننا نتذكر:



- 1- تطبيقات التي ستتم أثناء التدريب:
- 2- خطة لحمله المناصره شامله جميع خطوات التخطيط .
- 3- إعداد خطة متابعه وتقييم للحملات.
- 4- مخرجات التدريب المطلوبة:
- 5 - خطة حملة مناصره لأحدى قضايا الجمعيات.

آلية التقييم:

سيتم التقييم على أساس مدى تحقيق أهداف التدريب في المناصره وكسب التأيد والموضحه في الدليل سواء الأهداف الأنويه أو الاهداف بعيدة المدى ومدى تحسين أداء الجمعية وقدرات العاملين فيها وقدرتهم على الوصول لمستوى أداء أعلى، وسيتم التقييم على جزئين كما يلي:

- 1- تقييم مباشر وينقسم إلى:
 - تقييم قبلي قبل دوره يمكن المدرب من قياس المستوى الأولي للمتدربين وقدراتهم لتحديد الفجوات بدقه ليتم التركيز عليها من ناحية ومن ناحيه أخرى تمكن المتدرب من تحديد الفجوه وبالتالي كل متدرب يركز على الفجوه التي لديه ،
 - وتقييم بعدي مباشر للدوره عبر استماره التقييم (ملحق رقم) وسيكون تقييم للجانب النظري وما أنجز من تطبيقات عملية.

2 - تقييم لاحق أو مرحلي:

- سيتم تقييم مرحلي بعد فترة التدريب بمدة 6 أشهر يتم الاتفاق عليها مع الجمعية في محضر التدريب، من قبل الصندوق الاجتماعي للتنمية حيث يتم التقييم للجانب العملي ومدى تحسن الأداء عبر استماره تحديد القدرات الذاتي للجمعيات والمؤسسات الأهلية، إضافة إلى وجود المتطلبات التي طلبها المدرب أثناء التدريب والتكليفات الخاصة بالجمعية والموضحة في الدليل. ويتم عن طريق إدارة الجمعية في تحديد من انعكاس التدريب على تحسين نوعيه العمل وإشراك عدد من المستفيدين من الجمعية لمعرفة كيف تم تطوير العمل من وجهة نظرهم.

أنشطة بدء التدريب

1- التعارف:

بما أن المتدربين يعملون في جمعية / مؤسسة واحدة فبالتالي فإن التعريف لا بد أن يكون أعمق من الاسم والوظيفة لأنكم بالضرورة تعرفون ذلك عن بعضكم البعض وبالتالي فما نحن بحاجة إليه هو تعميق التعارف من خلال النشاط التالي:



30 دقيقة

نشاط (أ):

عرف نفسك للمشاركين عن طريق الاجابة عن الاسئلة التالية:

- الاسم والعمل في الجمعيه وسنوات العمل (ليتعرف عليك المدرب)
- اختر لنفسك رمز يعبر عنك طوال فترة التدريب واخبر المشاركين عنه.

2- التوقعات والأهداف :



20 دقيقة

نشاط (ب):

سيتم من خلال هذا النشاط التعرف على توقعاتكم من الدورة ومن ثم عرض أهداف الدورة عليكم لمحاولة التوفيق بين توقعاتكم من الدورة والاهداف الخاص بالدوره ما أمكن ذلك، إضافة إلى توضيح اهداف الدورة حيث أن اساس نجاح الدورة مدى تحقيقها لأهدافها.

- **عمل فردي:** أكتب توقعاتك من الدورة في كرت وقم بتعليقه على اللوح ومن ثم استمع للمدرب بتركيز عند توضيحه لأهداف الدورة.
- **حوار جماعي:** شارك المجموعه في النقاش حول التوقعات من الدورة التدريبيه ومقارنها بالأهداف

٣- مساهمة المشاركين :

إن أي دورة تدريبية لا بد أن تواجه بعض الصعوبات والمعوقات التي تقلل من فائدة التدريب ويعتمد مدى تأثيرها على الدور على التزام المشاركين، وبما أنه تم الاتفاق على أن نجاح التدريب وتحقيق نتائج جيدة مسؤولية الجميع، فعلى المشاركين أنفسهم تحديد مساهماتهم التي تساعد على تحقيق أقصى نتيجة إيجابية ممكنة لعملية التدريب



15 دقيقة

نشاط (ج) :



ستقوم من خلال هذا النشاط بتحديد مساهماتكم في تحقيق أهداف الدورة أثناء وبعد التدريب وسيكون هذا النشاط من جزئين كما يلي:

- **عمل فردي:** فكر ما هي مساهمتك الفرديه في تقليل المعوقات التي يمكن أن تحد من الاستفادة من الدورة وتقلل من الفاعليه والمشاركه وتحديد من تحقيق الهدف التدريب
- **حوار جماعي:** شارك المجموعة التي في تحديد مساهماتكم في تحقيق أهداف الدورة لضمان تحقيق نتائج التدريب وتمكننا من الخروج بقيمة كامله وحقيقية للتدريب أثناء وبعد دوره.

مساهمة المشاركين أثناء التدريب:
.....
.....
.....
.....
.....

- أكتب المساهمات التي تم الاتفاق عليها في الجدول:

- أكتب المساهمات التي تم الاتفاق عليها في الجدول:

مساهمة المشاركين بعد التدريب:
.....
.....
.....
.....
.....

المعارف والمهارات الفرديه:



20 دقيقة

نشاط (د):



ستتعرف من خلال هذا النشاط على المهارف والمهارات الفرديه المطلوبه من إدارة الجمعيات أو المؤسسات

الأهليه:

- **عمل فردي:** أجب على كافه الاسئله الوارده في استماره التقييم القبلي والبعدي مع الاخذ بعين الاعتبار ربطها بالمناصره لقضايا جمعيتك / مؤسستك ما أمكن ذلك.

مستوى أداء الجمعية / المؤسسة الأهليه في مجال المناصره:



25 دقيقة

نشاط (هـ):



ستتمكنون من خلال هذا النشاط من تحديد مستوى جمعيتكم / مؤسستكم في مجال المناصره

لقضايا الجمعيات / المؤسسة ومستهدفها وسيكون هذا النشاط من جزء واحد

كما يلي:

- **عمل جماعي:** شارك مجموعتك في النقاش لتحديد مستوى جمعيتكم أو مؤسستكم في مجال المناصره وكسب التأييد ثم قم بعرض ما توصلت إليه مجتموعتكم على المجموعات الأخرى.

• عرض لمستويات الجمعيات / المؤسسات الأهلية في اليمن في مجال المناطره في الجمعيات وما يتعلق به

أداء البرنامج TODO	جمعية/ مؤسسة لديها مستوى أولي من القدرات	جمعية/ مؤسسة لديها مستوى متوسط من القدرات	جمعية/ مؤسسة لديها مستوى جيد من القدرات	جمعية/ مؤسسة لديها مستوى عالي من القدرات
التأثير على صناعة السياسية	- هناك ضعف في إدراك الجمعية لدورها التنموي الرقابي المناصر لحقوق الفئات المحتاجة. - التثبيك والمناصرة يتم بشكل شخصي أحياناً بحسب الظروف العامة وبما يتعلق بقضايا فئاتها المستهدفة.	- هناك ضعف في إدراك الجمعية لدورها التنموي الرقابي المناصر لحقوق الفئات المحتاجة. - التثبيك والمناصرة يتم بشكل شخصي أحياناً بحسب الظروف العامة وبما يتعلق بقضايا فئاتها المستهدفة.	- تترك الجمعية دورها التنموي الرقابي المناصر لحقوق الفئات المحتاجة. - تشارك المنظمات الأخرى في قضايا المناصرة وتشارك في بعض التثبيكات.	- تترك الجمعية دورها التنموي الرقابي المناصر لحقوق الفئات المحتاجة. - تمارس التثبيك وفق منهجية منظمة مع الغير بما لا يؤثر على الاستقلال الذاتي للجمعية. - تقوم بعمليات تثبيك ومناصرة لإظهار القضايا المختلف. - تشارك مستقيديها في تحديد قضايا المناصرة لديها مهارات التفاوض للمناصرة.

الوحدة الأولى:

حملات المناصرة

أهداف الوحدة:

- تعريف المشاركين بمفاهيم المناصرة و كسب التأييد والمفاهيم المتعلقة بها.

– مفاهيم عامة عن المناصرة:



20 دقيقة

نشاط (1):



ستتعرف من خلال هذا النشاط على أهمية المناصرة وسيتكون هذا النشاط من جزئين كما يلي:

- **عمل فردي:** فكر ومن ثم أجب على الاسئلة التالية المتعلقة بالمناصرة.
- **عمل جماعي:** شارك المجموعة في النقاش حول الاسئلة التي قمت بالإجابة عنها فردياً.

السؤال	الإجابة
لماذا أن مهتم بالمناصرة؟	أنا مهتم بالمناصرة لأن.....
ما الدوافع التي تجعلك تتدرب في مجال المناصرة؟	يدفعني لذلك.....
ما هي أقوى الصفات الشخصية التي تتحلى بها والتي تمكّنك من المشاركة في حملة مناصرة؟	أقوى القيم التي تعرّفني هي....
ما العوامل التي قد تسبب لك الإحباط إذا قررت العمل في مجال مناصره احدى القضايا	يحبطني.....



30 دقيقة

نشاط (2):



ستتعرف من خلال هذا النشاط على معنى المناصرة وسيتكون هذا النشاط من جزئين كما يلي:

• **عمل جماعي:** شارك المجموعة التي ستكون ضمنها في القيام بحركات

تعبيرية واحدة أو أكثر تمثل لكم كمجموعة معنى المناصرة.

• اعرض الحركات للمجموعة كامله ومن ثم تشرح معنى تلك الحركات

• عرف معنى الحق بالنسبة لكم كمجموعة.

• **عمل جماعي:** شارك ضمن مجموعتك السابقة في كتابة تعريفكم الخاص

للمناصرة و التأييد ومن ثم اعرضوا عملكم وشاركوا في النقاش الذي سيتم.

المناصرة هي

وقفه

الحركات التعبيرية هي تقنية تدريب تشاركية: تستخدم هذه التقنية عندما يحتاج المشاركون الى ديناميكية من أجل كسر الجمود فيما بينهم. الحركات التعبيرية تغير من مستوى الطاقة في غرفة التدريب و تزيد من مستوى مشاركة المتدربين و التعبير عن آراءهم دون الحاجة الى الكلام.



40 دقائق

نشاط (3)



ستتعرف من خلال هذا النشاط على قضايا المناصرة في حياتنا (الفرد- الأسرة أو المنظمة- المجتمع) وسيكون هذا النشاط من جزئين كما يلي:

• **عمل فردي:** فكر في أحد القضايا تحتاج الى كسب التأييد على المستوى الشخصي، أو الاسره أو المجتمع، بالاستعانة بالاسئلة الموجوده في الجدول أدناه.

قضية المناصرة - مثال: تسرب الفتيات من التعليم الأساسي							
مثال: تسرب الفتيات بسبب الزواج المبكر							1- ما هي المشكلة التي ستساهم المناصرة في حلها؟
أخرى	المؤسسات الدولية	المؤسسات الدينية والإعلامية	المؤسسات الحكومية	مؤسسات المجتمع المدني	الأشخاص أو الهيئات التقليدية و الإجتماعية	شركات القطاع الخاص	مجتمع محلي الأسرة
مثال: تسرب الفتيات من التعليم يؤدي الى تفشي الامية بين الإناث و غياب دورهن في تنمية أسرهن و مجتمعاتهن المحلية. المجتمع اليمني بحاجة الى الكادر النسائي المؤهل في قطاعات الصحة و التعليم و غيرها ووجود كادر نسائي في هذه القطاعات سيشجع فئات أكبر من الإناث للإلتحاق بالتعليم و استخدام الخدمات الصحية المتاحة. تسرب الفتيات للزواج المبكر يعطل هذه القوة الإنتاجية بل و يضيف عب إقتصادي بسبب الأضرار النفسية، الصحية، المجتمعية و الإقتصادية التي يسببها الزواج المبكر.							2- من هي الفئة المستهدفة؟ مثال: الفئات المظللة
3- لماذا هذه القضية مهمة؟							4- ما هو التغيير الذي تود ان تناصر من أجله؟
خفض معدلات التسرب للفتيات و خاصة بسبب الزواج المبكر.							



20 دقيقة

• **عمل جماعي:** شارك المجموعة في نقاش احد اجابات المشاركين ووضح علاقته

بمفهوم المناصرة

نشاط (4):



ستتعرف من خلال هذا النشاط على العناصر الأساسية لحملة المناصرة وسيكون

هذا النشاط من جزئين كما يلي:

• **عمل جماعي:** شارك المجموعة بالنقاش حول العناصر الاساسيه

اللازم توافرها لعمل حملة مناصرة ناجحة .

العناصر الاساسيه اللازم توافرها لعمل حملة مناصرة ناجحة:

-•
-•
-•
-•
-•
-•
-•

وقفه

العصف الذهني هي تقنية تدريب تشاركية:

هذه التقنية تستخدم من أجل توليد الأفكار و تتكون من مرحلتين. المرحلة الأولى تشمل

سريان حر و عضوي للأفكار، الإقتراحات، أو التعاريف من دون ان يتم الحكم او تقييم منطقية

او علاقة هذه الأفكار بالموضوع (و من هنا جاءت التسمية عصف ذهني). في المرحلة الثانية

يتم التحليل الدقيق لهذه الأفكار و نقاش أيها له فائدة في الموضوع.

و تستخدم في تحديد المشاكل، استخراج التعريفات او اقتراح الحلول و هذه التقنية تقوم

بتحفيز مستوى عالي من المشاركة. من اهم الإرشادات لنجاح هذه التقنية: كتابة الأفكار

بعشوائية دون تسلسل و بسرعة، عدم تغيير صياغة الأفكار أو الكلمات التي تذكر، قد

تكتب الأفكار على هيئة كلمات، رسوم أو رموز. تذكر أنه لا توجد أي إجابة خاطئة.

المرجع: ترجمة عن دليل الميسرين لبرنامج التدريب العالمي لحقوق الإنسان، الفصل السادس

صفحة ٢٠٠٥، المؤسسة الكندية لحقوق الإنسان، مونتريال، كندا.

• **عمل جماعي:** شارك في المجموعة التي ستكون ضمها في دراسة الحالة التالية والتي هي حول إحدى حملات المناصرة و تطبيق ما إذا كانت العناصر متوفرة أم لا.

دراسة حاله افتراضيه:

قامت إحدى المنظمات غير الحكوميه المسانده لحقوق النساء بعمل حمله مناصره لمناصره قضيه الزواج المبكر للفتيات في إحدى الدول، وقامت بوضع خطة عمل توضح المسؤوليات لأعضاء الفريق وتحديد الميزانيه الكامله- وحصلت على تمويل للحمله وأثناء تنفيذ الحمله انشغل الفريق بأعمال أخرى تخص المنظمه وبمشاريع أخرى، ومن ثم تم تفعيل الحمله من جديد، ولكنها توقفت مره أخرى نتيجة سفر بعض الاعضاء وبعد عودتهم تم تفعيلها من جديد. وكان ضمن توجهات الحمله هي وضع قانون لتحديد سن زواج الفتيات وقد قامت المنظمه بعمل تحضيرات كثيره لذلك. وبعد التواصل مع المعنيين تبين وجود قانون ينص على سن زواج الفتيات في تلك الدوله ولكنه غير مفعول وغير معروف للجميع.

العناصر المتوفره في الحمله	العناصر غير المتوفره

دراسة حالة المقدمه هي تقنية التدريب التشاركية:

هذه التقنية مثالية عندما يكون هناك حاجة لتحقيق دقيق في قضية ما، و لدراسة الحالة المميزات التالية:

- حقيقية: قد لا تكون الحالة دراسة حرفية للواقع ولكنها تعني ان الظروف، الشخصيات والأحداث كلها حقيقية. وإن كانت الدراسة نقل حري للواقع و لم يتعرض لها الإعلام فيكتفى بوضع رموز للأسماء والشخصيات أو أسماء مستعارة.

- دقيقة: يعني أن الشخصيات والظروف تعطي صورة متماسكة و دقيقة للنقاط المهمة موضوع النقاش.

- روائية: جزء من تشويق و جاذبية دراسات الحالة انها روائية و تسرد الأحداث بطريقة قصصية، و جعلنا نشعر أننا شخصيا جزء من الرواية

- مفتوحة النهاية: تدع الأحداث مفتوحة للتفسيرات و التحليل المختلف الزوايا و تولد أسئلة أكثر من أجوبة.

و تساعد دراسات الحالة على تطوير فكر نقدي و تحليلي و معالجة القضايا من زوايا مختلفة. و لكنها قد تغفل عن تفاصيل مهمة مثل النتائج و قد تقدم معلومات حول تجربة غير مكتملة. كما تحتاج هذه التقنية الى وقت كافي و إلا فستكون مضيعة للوقت إن لم يلم المشاركون بكل تفاصيل دراسة الحالة. كما أن هذه التقنية تحتاج الى التركيز و القدرة على حسن صياغة الأهداف.

المرجع: ترجمة بتصرف عن دليل الميسرين لبرنامج التدريب العالمي لحقوق الإنسان، الفصل السادس صفحة ٦-٣، ٢٠٠٥، المؤسسة الكندية لحقوق الإنسان، مونتريال، كندا.



50 دقيقة

المنصرون

نشاط (5):

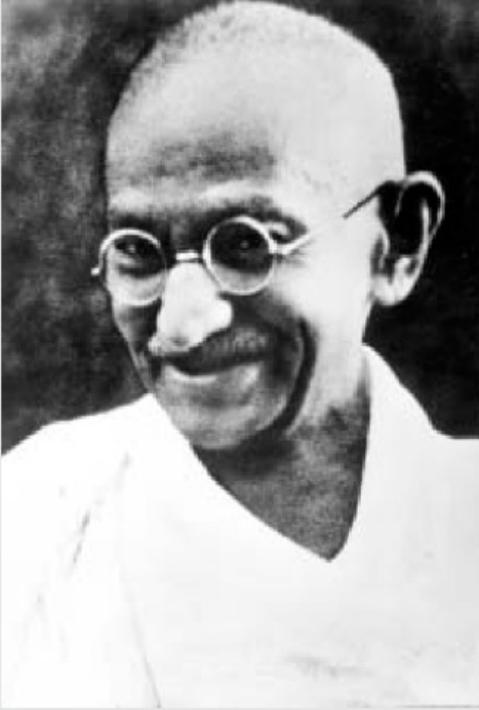


ستتعرف من خلال هذا النشاط مهارات المنصرون وقدراتهم وسيكون هذا النشاط من جزئين كما يلي:

- **عمل جماعي:** شارك المجموعة بالتعرف على مدافعون حول العالم من خلال البطاقات التي ستوزع عليك والمناقشة التي ستتم حول ذلك.

بطاقات المناقشة

<p>أ</p> <p>نتيجة لبعض المقابلات المؤلمة والمريحة في الوقت عينه، رأيت كيف نشأ من أعماق الوحشية الاخلاقية صوت يصرخ «الذنب ذنبي» وكيف استعاد المريض بعد هذه الصرخة الحق في اعتبار نفسه كائنًا حياً (إنساناً)».</p> <p>افجينيا جينزبرغ</p>	<p>أ</p> <p>لقد ناضلت ضد سيطرة البيض ضد سيطرة السود. وآمنت وسعيت اني مثال المجتمع الديمقراطي الحر الذي يعيش فيه كل أبنائه بانسجام ويحظون بفرص متكافئة. إنه مثال نعيش من أجله ونعمل على تحقيقه. وإذا دعت الحاجة، أنا مستعد للموت من أجله.</p> <p>نلسون مانديلا</p>
<p>ب</p> <p>ولدت في روسيا في العام ١٩٠٦ وتوفيت في موسكو في العام ١٩٧٧. عملت كمعلمة وصحافية إلى أن اعتبرها نظام ستالين إرهابية في محاكمة مدبرة. أمضت ١٨ سنة من عمرها في</p>	<p>ب</p> <p>ولد في قرية بالقرب من اوماتا وانتخب رئيساً لجمهورية افريقيا الجنوبية في الإنتخابات الديمقراطية الاولى التي جرت في ذلك البلد وقد بلغ من العمر ٧٦ عاماً. وكانت حياته إلى ذلك الحين وما بعد مكرسة من أجل</p>
<p>ج</p> <p>مخيمات السجون في سيبيريا في ظروف مرعبة لأنها رفضت اتهام الآخرين بجرائم لم يرتكبوها. أمضت السنة الاولى في الحبس الانفرادي في زنزانة رطبة، وقد منعت عن القيام بالتدريبات والتكلم والغناء أو التمدد في وضع النهار. وفيما بعد</p>	<p>ج</p> <p>الكفاح ضد سياسة التمييز العنصري والنظام العرقي الذي طبقتته حكومة البيض السابقة لقمع غالبية السكان السود. لقد عانى اشكالاً عدة من القمع، فحرم من حضور الاجتماعات وأرغم على الإختباء وانتهى به الأمر أخيراً</p>
<p>د</p> <p>أرسلت من مخيم للأعمال الشاقة في سيبيريا إلى آخر لأنها ساعدت رقيقاً لها في السجن. وأنزل بها أقصى عقاب لم يبق بعده إلا قلة على قيد الحياة.</p>	<p>د</p> <p>بأن أوقف وأودع السجن المؤبد في عمر ٤٤. أمضى ٢٨ سنة من حياته خلف القضبان، بعيداً عن عائلته وأولاده.</p>
 <p>© David King Collection</p>	 <p>© MIT</p>

<p>أ</p> <p>يعتبر اللاعنف أكبر قوة في متناول البشرية. انه اشد فتكا من كل ما ابتكرته عبقرية البشر من أسلحة الدمار الشامل. ماهاتما غاندي</p>	<p>أ</p> <p>«يراوندي حلم في أن تهض هذه الامة يوماً وأن تعرف المعنى الحقيقي لعقيديتها؛ إننا نعتبر هذه الحقائق بديهية وهي تدعو للمساواة بين البشر أجمعين. أحلم بأن يعيش أولادي الأربعة يوماً في أمة لا يتعرضون فيها لأحكام على أساس لون بشرتهم بل على مكونات طبيعتهم وشخصيتهم». مارتن لوتثر كينغ</p>
<p>ب</p> <p>ولد في العام ١٨٦٩ من أهل هندوس عاشوا في غوجارات حين كانت الهند لا تزال خاضعة لسيطرة الامبراطورية البريطانية. وقاد الكفاح من أجل الاستقلال، دون الإبتعاد عن معتقده الثابت في</p>	<p>ب</p> <p>ولد في أتلانتا في جورجيا في العام ١٩٢٩ عندما كان القانون يملي على السود الجلوس في الاماكن المخصصة لهم في الباصات والمسارح ودور السينما والشرب من بناييع غير التي يشرب منها البيض. وعندما بلغ سن ٢٨، شارك في تأسيس</p>
<p>ج</p> <p>المقاومة اللاعنفية والتسامح الديني، رغم توقيفه وسجنه في عدة مناسبات. وكان في كل مرة تحدث مواجهات عنيفة بين أهل الهند أو ضد الحكم البريطاني، يمتنع عن الطعام إلى أن يتوقف العنف. قاد مسيرة على مسافة ٢٤١ ميلاً في الهند و</p>	<p>ج</p> <p>منظمة من كنائس السود تشجع المسيرات السلمية والمظاهرات ومقاطعة ضد سياسة التمييز العنصري. لقد شاركت المنظمة في مظاهرة في بيرمنغهام في ألاباما حيث سار مئات من تلاميذ المدارس وهم يغنون</p>
<p>د</p> <p>أقتع المناصرين بقبول العنف الشرطة والجنود من دون الرد عليه. أمضى ٢٢٣٨ يوماً في السجن وعاش حياة مكرسة للسلام من دون ملل أو كلل.</p>	<p>د</p> <p>في الشوارع دعماً للمنظمة. استدعت الشرطة ومعها كلاب مدربة ورجال الالطفاء مع خراطيم مياه عالية الضغط. ألقى القبض عليه وسجن.</p>
 <p>© MTI</p>	 <p>© MTI</p>

<p>أ «واحسرتاه، أرسل هذه الاغنية الحزينة التي لم تبارح مخيلتي إلى الذين يساعدون السجناء. يا لهذه المشاعر في هذا الفصل المظلم. لن أنسى يوماً التعذيب الفظيع. ليت هذا الهؤس في السجن لا يصيب أي كائن يتمتع بالإحساس». نغاوانغ سانغدرول</p>	<p>أ «نحن لا نحاول تدمير النظام العسكري أو القضاء عليه؛ بل هو الذي يهدد دائماً بالقضاء علينا. فيما... تهدف حركتنا الى خلق مجتمع يحفظ الأمن والحماية لجميع الناس، بما في ذلك الجيش». داوانغ سان سو كي</p>
<p>ب إنها راهبة بوذية تؤمن بأن التبت يجب أن ينال استقلاله عن الصين. اعتقلتها السلطات الصينية للمرة الأولى لما كانت في العاشرة من العمر. كانت جريمتها الوحيدة المشاركة في</p>	<p>ب ولدت في العام ١٩٤٥ في بورما. كانت ابنة البطل الوطني الذي اغتيل في الكفاح من أجل الاستقلال من الحكم الاستعماري. أصبحت زعيمة ذائعة الصيت في الصراع من أجل الديمقراطية ضد</p>
<p>ج مظاهرة سلمية من أجل استقلال التبت. اعتقلت مرة أخرى في سن ١٥ وحكم عليها بالسجن لمدة ثلاث سنوات. ومدّت فترة الحكم في المرة الأولى لأنها أنشأت اغنية للاستقلال في السجن ثم أعيد تمديد لها لمدة ثماني سنوات لأنها</p>	<p>ج نظام عسكري قاسٍ. وقد كادت أن تتنازلها وحدة عسكرية أمرت بتصويب بنادقها عليها. حكم عليها بالسجن بالإقامة الجبرية لمدة ست سنوات من دون توجيه أي تهمة اليها وأقصيت عن العالم الخارجي. وحتى عندما أطلق سراحها</p>
<p>د صرخت «حرّروا التبت» بينما كانت تقف تحت المطر في ساحة السجن. وهي تعاني اليوم مشاكل في كليتيها نتيجة التعذيب.</p>	<p>د منعتها الحكومة من رؤية زوجها المحتضر. وفي العام ٢٠٠١، بقيت محتجزة في الإقامة الجبرية، تحت رقابة مشدّدة وقطع عنها الهاتف.</p>
<p></p> <p>© Tibet Information Network</p>	<p></p> <p>© Gamma Press</p>

المرجع: دليل إتجاهات، الفصل الخامس، ص ١٣٢-١٣٤ مجلس أوروبا / ٢٠١١



• **عمل جماعي:** شارك المجموعة النقاش عن جهات/ اشخاص من البيئة اليمنية 30 دقيقة

أو العربية تقوم بالمناصرة تعرفونها شخصيا أو سمعتوا عنها في وسائل الإعلام المحلية وما هي المهارات التي تعتقدون أنهم يتمتعون بها:

المهارات التي بها	قضيتهم التي ناصروها	الناصرين

مرجعية نظرية مختصرة



الورقة المرجعية رقم 1: المناصرة

أولاً: لماذا مناصرة حقوق الانسان ضرورية؟

في السنين الأخيرة العولمة والليبرالية الاقتصادية والترميزات الهيكلية والبنائية والسياسات التخصصية المتعلقة طورت دور السوق و أضعفت علميات الدولة وقدرتها على توفير الخدمات الأساسية العمليات والسياسات للمؤسسات المحلية والدولية القوية غالباً ما تضعف عمل منظمات المجتمع المدني والمنظمات الناشئة التي تعمل على مشاكل الفقر والتنمية المساعدة و الحقوق والديمقراطية، مساواة المرأة، الحكومات المتقلبة والداعمين الدوليين غالباً ما يحدود قدرة المجتمعات المهمشة للممارسة في صناعه القرار العام .

وبسبب هذه الظروف والمشاكل الحالية اصبح ضرورة العمل في المناصرة حاجة وفرصة اكبر لحل المشاكل الحالية. ويأتي العمل في المناصرة من قبل منظمات المجتمع المدني والمجموعات الناشئة ضروري اذا الدولة والنخبة العليا (الاعيان) والتي تمثل الاقتصاد والاحزاب السياسية تحمل الى التحقيق او اذا المجموعات او التكتلات ضعيفه القوه لا ترغب بان تعزل عن صناعه القرار العام .

ماهي المناصرة :

يمكن ان نعرف المناصرة كتعريف بانها تمثيل عند الفرص للتأثير والتدخل في سياسات وعمليات صناعه القرار في المستويات المحلية والدولية .

- يعرف (cohen et al 2001) مناصرة العدالة الاجتماعية بـ " بالسعي للتأثير على المخرجات إضافة الى السياسات العامه وقرارات تخصيص المصادر ضمن السياسات والانظمة الاقتصادية والاجتماعية والمؤسسات التي تاتر بشكل مباشر في حياه الناس .

- مناصرة مبادرة المواطنين " تهدف لتحديد المشاكل المهمة والخطيرة التي جهلت وطمست والتي يؤثر على الراي العام .

- المناصرة تتوقف على العمليات المهمة والمجهزه للقيام بتنبيه المجتمع نحو قضيه ما وتوجيه صانعي السياسات الى ايجاد حل لها .

- المناصرة تبدأ من نهايه التحقيق في امر ما ومعرفة مخرجاته .

تمكين المواطن:

هو العملية التي تجمع التعليم و الفعل، و هي تعزز ثقة الأفراد بأنفسهم و مهاراتهم التحليلية و التنظيمية و وعيهم السياسي من اجل ان يدركوا حقوقهم و يجتمعوا معا للوصول إلي مجتمعات أكثر ديموقراطية.



مرجعية نظرية مختصرة

دائرة التأييد:

مجموعة من الناس، أو أفراد جماعة يجمعهم نفس الاهتمام وترتقي مصالحهم عن طريق تنظيم صفوفهم والاشتراك في الدفاعية لحل تلك المشكلة.

لماذا يعد كسب التأييد المحلي أمراً بالغ الأهمية؟

يشير كسب التأييد المحلي إلى النشاطات التي تهدف إلى تعزيز اشتراك أكثر الأفراد تأثراً بقضية ما في تصميم وقيادة المناصرة. ويساعد الكسب الفعال للتأييد المحلي على تعزيز التنظيم والصوت السياسي لأفراد الشعب كما أنه يضيء الشرعية والفعالية من أجل تغيير الجهود.

وقد تزايد الاهتمام في السنوات الأخيرة بين المانحين والمنظمات غير الحكومية بكسب التأييد المحلي من أجل المناصرة غير أن التركيز على التأييد المحلي وحده من أجل دعم مطالب السياسة وإضفاء الشرعية عليها دون الاهتمام بالقضايا الخاصة بالسلطة والمواطنة التي تظهر على المدى الطويل قد أدى إلى انتقاد بعض تلك الجهود ووصفها بالجهود "الذرائعية" والأسوء من ذلك أنه قد أدى إلى إبعاد المجتمعات المهتمة بدعم التغيير. وقد أظهرت هذه الأمثلة السلبية أن الشعب يمكن أن يفقد الثقة في أي شخص ولا يقتصر الأمر على الأحزاب السياسية أو السياسيين الذين يدعون أنهم يتحدثون بلسان الشعب.

ما هو الوعي السياسي؟

لا يعد إشراك الجماعات المهمشة في المناصرة أمراً سهلاً. فالفقر والتمييز والكراهية قد يتولد عنهم الشعور بالعجز والتخاذل وكذلك الإحباط والغضب الذي يمكن أن يزيد من اليأس والعدائية. و مما يعزز هذا الشعور أن المجتمع يميل إلى "توجيه اللوم للضحية" بينما تميل "الضحية" إلى جعل الظلم الاجتماعي جزءاً من شخصيته. فعلى سبيل المثال، يؤمن الكثير من الفلاحين الذين لا يملكون أراض انهم مسئولون عن فقرهم بسبب جهلهم، بينما يتهمهم الآخرون بالكسل وعدم الانضباط. وفي واقع الأمر، فإن الفلاحين عادة ما يعملون لساعات طويلة مقابل أجور ضعيفة للغاية. وبالمثل، فإن المرأة في كثير من الدول لا تسعى للحصول على التعويض القانوني عندما تتعرض للإغتصاب وذلك لشعورها بالخزي. ويعمل المجتمع والنظام القانوني على تعزيز ذلك الشعور بالخزي بسبب إصرارهم على "أنها تستحق ما حدث لها بالتأكيد". ولذلك فإن ما يبدو ظاهرياً حالة من الخضوع والإذعان قد يكون هو الخيار الوحيد أمام الأفراد حتى يستطيعوا مقاومة الآثار النفسية للخضوع والذل. إذن، ما الذي يحتاجه الأمر لمساعدة الأفراد على الفهم والتصرف لمواجهة الظلم الذي يتعرضون له في حياتهم؟ نحن في حاجة إلى اختصاصات مختلفة كما جاء في الفصل الثاني ولكن هناك اختصاص أساسي يتعلق بالوعي السياسي.

o المرجع: دليل العمل في الدفاعية وإشراك المواطن، رابطة معلمي حقوق الإنسان، تونس.

الوحدة الثانيه
التخطيط لحمات المناصره
وكسب التأيد

أهداف الوحدة:

- أكساب المشاركين مهارة التخطيط لحملات المناصرة و كسب التأييد.



45 دقيقة

ستتمكن من خلال هذا النشاط من اعداد الخطوة الأولى من خطوات التخطيط لحملات المناصره وسيكون هذا النشاط من 6 أجزاء كما يلي:

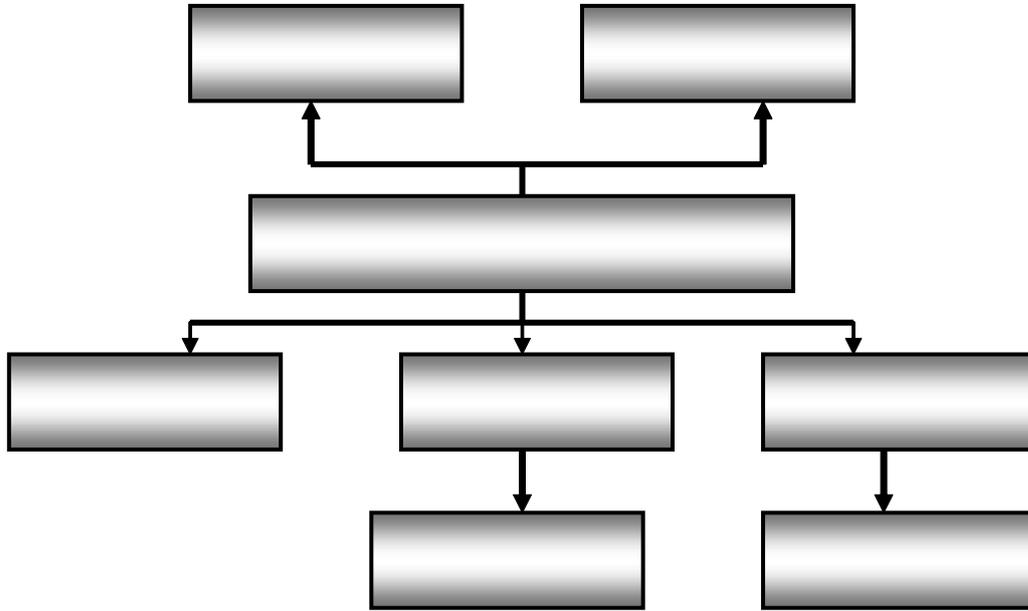
• **عمل جماعي:** شارك المدرب والمجموعة في توضيح أولى خطوات التخطيط لحملات المناصره وهي "دراسة الوضع القائم وتحليل المواقف بصوره جيده".

• **عمل جماعي:** شارك المجموعة التي ستكون ضمنها في دراسة الحاله التاليه :

جمعية كل البنات جمعية تستهدف الفتيات من 16-35 رؤيتها أن تكون نموذج الاداء المتميز في تنمية شخصية الفتاه اليمينية ورسالتها تسعى إلى تنمية شخصية الفتاه اليمينية تعليمياً وثقافياً والوصول بها إلى مستوى راق في المهارات الحياتيه من خلال البرامج والانشطة المختلفه والتي تمكنها من أداء دورها في المجتمع بفاعليه وفقاً لاستراتيجيته التميز والمعاصره. وقامت بتنفيذ عدد من الانشطة لتعزيز قدراتهن بما في ذلك التدريب على الكمبيوتر- دورات بناء الذات... الخ، وقد توسع عمل الجمعية ليشمل المناطق الريفيه وأثناء عملها وتنفيذها لبرامجها للمستهدفات من بني الحارث (أحدى مديريات محافظة صنعاء)، عرفت الجمعية بوجود نسبة كبيره من الفتيات اللاواتي لم يكملن تعليمهن الاساسي حيث يبدأ تسرب الفتيات من التعليم في سن العاشره أو لا يلتحقن بالتعليم من أساسه، حيث أن جميع المدارس في المنطقه مختلطه، وازدحام المدارس- الزواج المبكر- بعد المدارس الموجوده، أمية معظم أولياء الأمور الاعمال المنزليه- الفقر... الخ، وكجزء من اهتمامات الجمعية بالفتيات قررت أن تساعد الفتيات في بناء قدراتهن وتأهيلهن ليصبحن قدرات على تحمل مسؤوليه انفسهن، ويساهمن بأيجابيه في تنميه مجتمعهن.

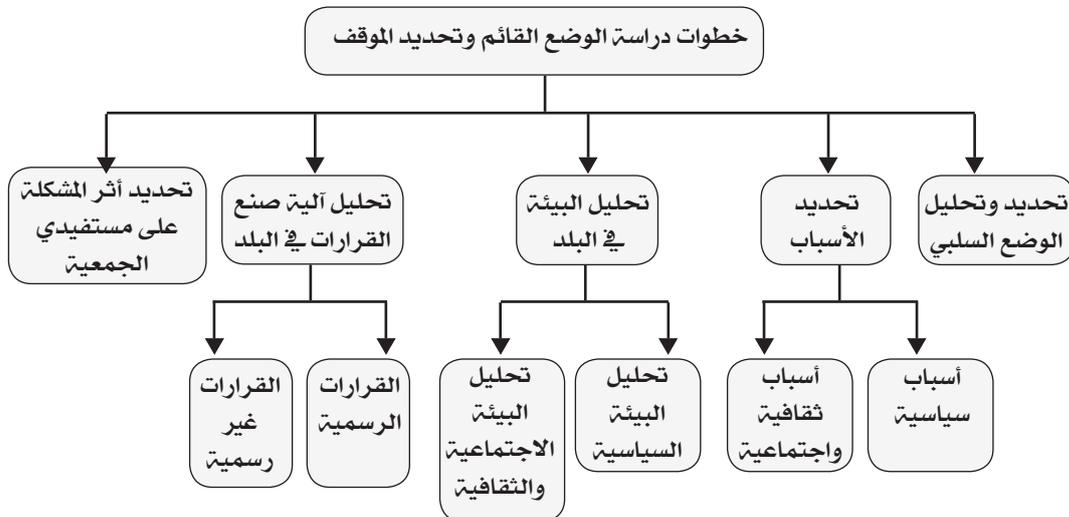
• **عمل جماعي:** أستعينوا بشجرة المشكلات لتحليل ما هو الوضع القائم وتحديد المشكله / القضية الرئيسية التي ستقوم الجمعية بمناصرتها.

تحليل الوضع (شجره المشكلات)



تحديد الوضع السلبي / المشكله :

• **عمل جماعي:** شارك المجموعة في النقاش حول الخطوات الخاصه بدراسة الوضع القائم وتحديد الموقف، وماهي الخطوات المتبقية ليكون التحليل شاملاً.



• **عمل جماعي:** شارك المجموعة في مراجعته اسباب المشكله في شجره المشكلات السابقه وحاولوا أن تحددو الاسباب السياسيه والاسباب الثقافيه والاجتماعيه ومن ثم يتم ربهها بالوضع العام في البلد.

- يمكن استخدام الجدول التالي لمراجعة وتحليل التشريعات والإجراءات المنظمة.

1- ما هي المشكله؟	
2- على من تؤثر؟	
3- التشريعات والإجراءات الداعمة	
4- ماهي السياسات والإجراءات المعاكسة؟	
5- ماهي الإجراءات المصاحبة لتطبيق التشريع؟	

- يمكن استخدام الجدول التالي لمراجعة وتحليل العادات والتقاليد السائدة.

1- ما هي المشكله؟	
2- على من تؤثر؟	
3- ماهي التقاليد والأعراف السلبية تجاه القضية؟	
4- ماهي التقاليد والأعراف الإيجابية تجاه القضية؟	
5- ماهي الإجراءات المصاحبة؟	

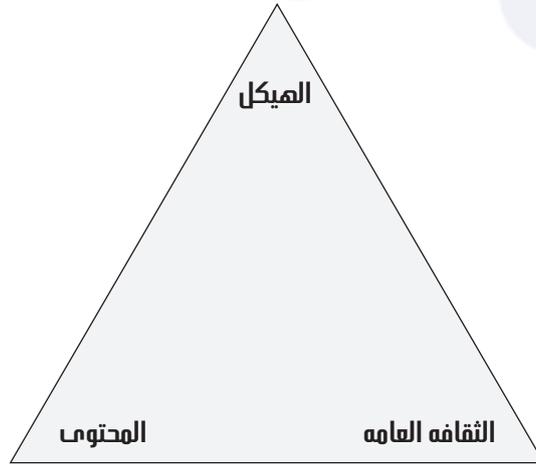
- يمكنك الاستعانه بالتحليل المتلثي وهو يحلل توجه الحمله من من ثلاث زوايا وهي:

الهيكل: ويضم هيكله الجهات المعنيه ومكوناتها والمؤثرين فيهاالخ.

الثقافه العامه: وتضم العادات والتقاليد...الخ

المحتوى: ويضم التشريعات والقوانين الاتفاقيات ..الخ

التحليل المثلثي



• **عمل جماعي:** شارك المجموعة في النقاش حول الأدوات التي تعتقد أنها

ملائمة لجمع المعلومات عن حاله السابقه:

السبب	الأداة الملائمة من وجهة نظرك



30 دقيقة

نشاط (7):



ستتمكن من خلال هذا النشاط من اعداد الخطوة الثانيه من خطوات التخطيط لحملات المناصره وهي « تحديد قضيه المناصره » وسيكون هذا النشاط من جزئين كما يلي:

• **عمل جماعي:** بناء على نتائج الخطوه الاولى شارك المجموعة والمدرّب في تحديد

قضية المناصره في حاله السابقه من بين قضيتين رئيسين ظهرتا أثناء التحليل
- ضع القضيتين في الجدول الآتي لدراسة أي منهما تنطبق عليها أكثر معايير
الإختيار للقضية ذات الأولوية. تعطى الدرجة بحسب عدد المعايير أو من خمسة
لكل معيار بحسب ما يفضله المشاركون .

.....:القضية الأولى:

.....:القضية الثانية:

القضية 2	القضية 1	المعايير
		القضية تهم وتؤثر على العديد من الناس
		القضية ذات علاقة بمهمة ورسالة المنظمة
		القضية تتماشى مع الخطط والاستراتيجيات الوطنية
		القضية تحتوي على مشكلة واضحة ولديها حلول واقعية وممكنة
		هناك العديد من الأطراف المعنية التي يمكنها العمل في الحملة وتأييدها
		يمكن لشركاء الحملة جمع الموارد المالية لهذه القضية
		نسبة مساهمة الموضوع في تفاقم المشكله
		احتماليه النجاح
		المخاطر المحتمله

• **عمل جماعي:** شارك المجموعة نقاش النتائج حتى يتم الاتفاق على قضية للمناصرة.

.....

.....

.....

.....



45 دقيقة

نشاط (8):



ستتمكن من خلال هذا النشاط من اعداد الخطوة الثالثة من خطوات التخطيط لحمات المناصرة وهي «تحديد الاهداف والنتائج بعيدة المدى لحملة المناصرة» وسيكون هذا النشاط من جزئين كما يلي:

• **عمل جماعي:** شارك المجموعة التي ستكون ضمنها في تحديد اهداف عامة لحملة وحدد اسباب اختيارك لهذه الاهداف (راجع عوامل اختيار اهداف المناصرة)

أهداف حملة المناصرة العامة :

.....

.....

.....

أهداف حملة المناصرة الخاصة:

.....

.....

• **عمل جماعي:** بناء على العمل السابق شارك مجموعتك القيام بصياغة أهداف الحملة

و تحليل كل هدف بحسب المعايير التالية:

- هل ينطبق على الهدف مبدأ SMART (راجع دليل إدارة المشاريع) ؟
- هل الهدف سهل الفهم؟
- هل يمكن صياغة مؤشرات لتقييم تحقيق الهدف بسهولة؟
- هل من السهل جمع بيانات كمية و نوعية تمكننا من قياس مدى تحقق الهدف؟
- هل من الممكن تحقيق الهدف مع وجود معارضة منظمة له؟

كمثال لتحديد الاهداف البسيطة والعملية نأخذ حملة مناصرة ضد التعذيب ولمناصرة ضحايا التعذيب واهدافها المرحلية. يمكن ان تبدأ الحملة بالمطالبة بمعرفة اماكن الاعتقالات وزيارة المعتقلين ثم رصد حالات التعذيب و تحفيز وتشجيع ضحايا التعذيب بعرض قضاياهم على الراى العام فى اجهزة الاعلام والندوات الخ... ثم المطالبة بمحاكمات المعتدين.



60 دقيقة

نشاط (9):



ستتمكن من خلال هذا النشاط من اعداد الخطوه الرابعه من خطوات التخطيط لحمات المناصره وهي«تحديد الجمهور المستهدف» وسيكون هذا النشاط من خمسة أجزاء كما يلي:

عمل جماعي: شارك المدرب و المجموعة في توضيح معنى الجمهور المستهدف لحمات المناصره.

عمل فردي: راجع دراسة الحاله السابقه وحدد الاطراف المعنيه بقضية المناصره.

عمل ثنائي: شارك زملاءك بتقمص دور أحد الاطراف المعنيه بقضية المناصره.

عمل جماعي: شارك المجموعة في النقاش كيف تؤثر المواقف السابقه

في تصميم الحمله بعد تعبئة الجدول التالي:

الشخصية	موقفها/ مصالحها	نوع التأثير سلبى- إيجابى- محايد	كيف سيتم التعامل معها عند تصميم الحمله
الشخصية 1			
الشخصية 2			
الشخصية 3			
الشخصية 4			

• **عمل جماعي:** بناء على معرفتك بالجمهور الرئيسي والثانوي استخلص ذلك من الحالة السابقة ووضحه في الجدول التالي:

القضية	الجمهور المستهدف الرئيسي	كيف يتم الوصول إليه (الاستراتيجية)	من هي الشخصيات التي يتم البدء بها	الجمهور المستهدف الثانوي	كيف يتم الوصول إليه (الاستراتيجية)	من هي الشخصيات التي يتم البدء بها

وقفه

لعب الأدوار تقنية التدريب التشاركية: تستخدم هذه التقنية من أجل تقريب مفاهيم محددة الى أذهان المشاركين. كما تستخدم من أجل جعل المشاركين يشعرون بمشاعر فئة معينة أو التنبؤ بتصرفها وردة فعلها في موقف معين. غالباً ما يعطى المشاركون سيناريو معين و يطلب من المشاركين لعب شخصيات السيناريو و لكن يترك لهم حرية تمثيل تصرف و شعور الشخصيات في الموقف الذي تم اختياره



30 دقيقة

نشاط (10):



ستتمكن من خلال هذا النشاط من إعداد الخطوة الخامسة من خطوات التخطيط لحمات

المناصرة وهي « صياغة رسالة الحمله وسيكون هذا النشاط من 3 اجزاء كما يلي:

• **عمل جماعي:** شارك المجموعة التي ستكون ضمنها في إعداد أربع رسائل مختلفة

لحمله المناصرة بحيث تكون الرسالة الأولى موجهه لصناع القرار/ الثانية للجمهور

العام/ الثالثة للمستفيدين/ و الرابعة للمعارضين.

- على أن تقوم كل مجموعة بإستيفاء المعلومات التالية حول الرسائل:

- محتوى الرسالة
- شكل أو نمط الرسالة
- القوائم بتوصيل الرسالة
- المكان الملائم لتوصيل الرسالة
- الزمن الملائم لتوصيل الرسالة

.....

.....

.....

.....

.....

• **عمل جماعي:** على كل مجموعته أن تعطي الرسائل التي قامت بكتابتها للمجموعة

الثانية لتقييمها (راجع قائمة يسترشد بها عن إعداد رساله حملة المناصرة -

الخلفية النظرية ص 49).

• **عمل فردي:** كيف يتم تقييم أثر رسائل حملات المناصرة وما هو اهميتها.

.....

.....

.....



50 دقيقة

نشاط (11):

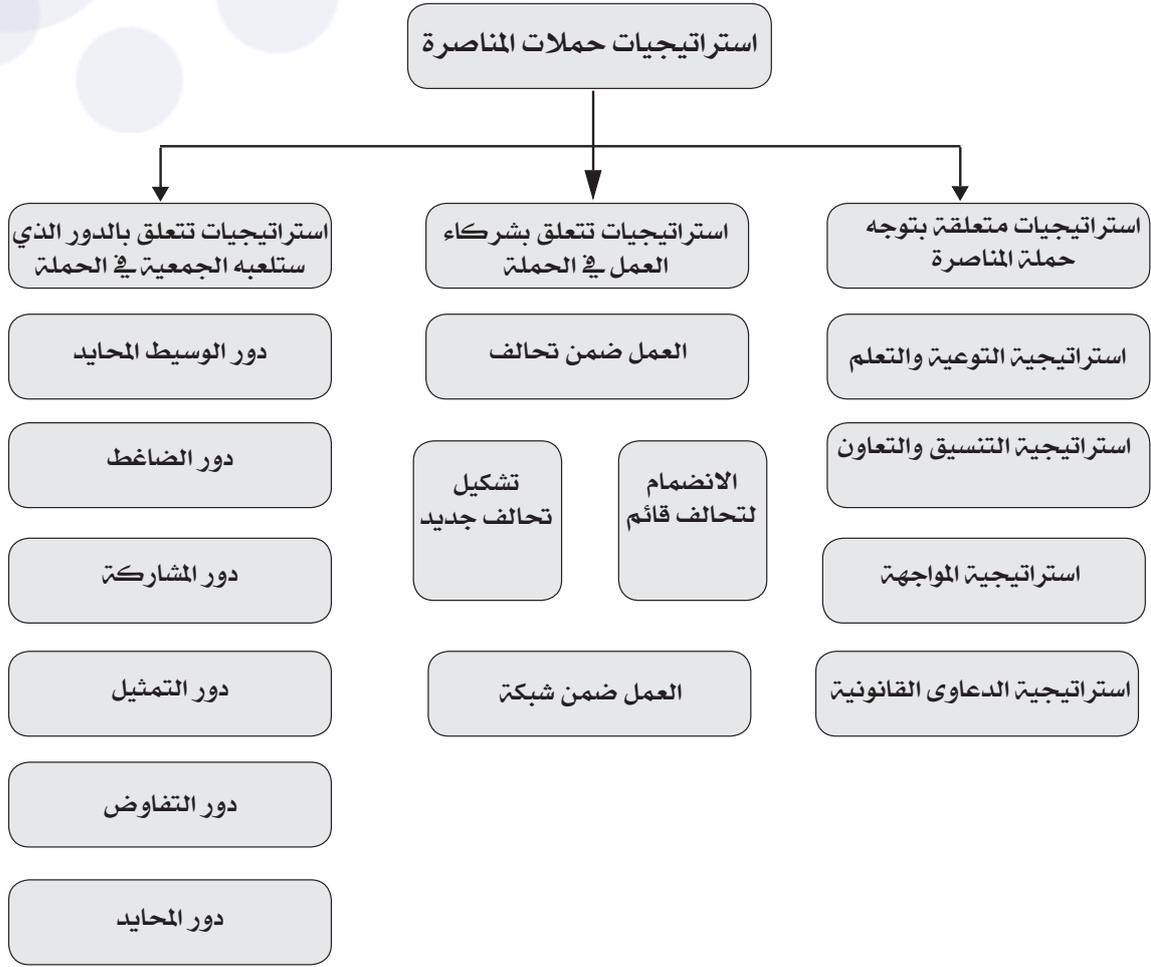


ستتمكن من خلال هذا النشاط من إعداد الخطوه السادسه وهي « تحديد الاستراتيجيات اللازمه لتنفيذ حملات المناصره» وسيكون هذا النشاط من 3 أجزاء كما يلي:

• **عمل جماعي:** بناء على ماسبق و قبل البدء في تحديد الاستراتيجيات ناقش مع المجموعه نقاط القوة والضعف والفرص والمخاطر للحمله السابقه.

مخاطر	نقاط قوة
تهديدات	نقاط ضعف

• **عمل جماعي:** شارك المدرب والمجموعه في النقاش حول الاستراتيجيات وآليات العمل لتنفيذ حملته المناصره.



• **عمل جماعي:** شارك المدرب والمجموعة في اختيار الاستراتيجيات وآليات العمل المناسبة

لتنفيذ الحمله الموضحه في دراسة الحاله السابقه .

ما الذي ستحققه للحمله	كيفية الاستخدام	الاستراتيجيه التي على الجمعيه اتباعها

• **عمل فردي:** أبحث عن القوانين المتعلقة بحملات المناصره .

.....

.....

.....

التشبيك:



40 دقيقه

نشاط (12):



ستتعرف من خلال هذا النشاط على التشبيك وعوامل نجاحه وأهميته ، وسوف يتكون هذا النشاط

من 4 أجزاء :

• **عمل ثنائي:** أكتب انت وزميلك تعريف الشبكه في كرت ومن ثم أقر الكرت على

المجموعه - على أن تقوم كل مجموعه بإستيفاء المعلومات التاليه حول الرسائل:

• حوار جماعي:

- شارك المجموعة في استخلاص أهم عناصر تعريف الشبكة من خلال التعريفات الثنائية السابقة.
- شارك المجموعة في التوصل لتعريف جماعي للشبكة.

الشبكة:

.....

.....

.....

.....

• حوار جماعي: بناء على تعريف الشبكة شارك المجموعة في تعريف التشبيك:

التشبيك:

.....

.....

.....

.....

- عمل جماعي: شارك المجموعة التي ستكون ضمنها في تحديد ما هي أهميه الشبكة / وما الذي يدفع أي جمعيه / مؤسسه للدخول في شبكه.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- أعرضوا عمل مجموعتكم على المجموعات الأخرى.



60 دقيقة

خطوات تكوين الشبكة:

نشاط (13):



ستتعرف من خلال هذا النشاط على كيف يمكن تكوين شبكه وكيفية التعامل مع التحديات التي ستواجهها ، وسوف يتكون هذا النشاط من جزئيين :

- **عمل جماعي:** شارك في المجموعه التي ستكون ضمنها في تحديد ماذا سيتم في كل خطوه من خطوات تكوين الشبكة وأهداف كل خطوه إضافه إلى تحديد أهم الاسئله - اعرضوا عمل مجموعتكم على المجموعات الأخرى.

خطوات تكوين الشبكة	ماذا يتم فيها	أهداف الخطوه	قائمه يتم الاسترشاد بها عند تنفيذ خطوات تكوين الشبكة
من يكون في الشبكة			ما مدى وضوح الغرض من الشبكة؟ ما مدى وضوح رساله الشبكة؟ دقه المعايير لاختيار الشركاء في هذه الشبكة؟ من هم الشركاء في هذه الشبكة؟ ماهي موارد ومهارات أعضاء الشبكة أو نقاط الضعف والقوه؟.....؟
تأسيس العمل مع أعضاء الشبكة المحتملين			من هي الجهات التي يمكن أن تساندك في هذه القضية؟ ومن هي الجهات المعارضه؟ كيف يمكنك جذب أعضاء لديهم المهارات والموارد المطلوبه. كيف سيتم توزيع العمل. كيف سيتم المشاركة في قياده الشبكة؟ كيف سيتم اتخاذ القرارات داخل الشبكة؟
اكتساب الاهتمام بالشبكة و بموضوع الحمله			كيف سيتم تعريف الجمهور بالشبكة؟ كيف سيتم كسب ثقه الجمهور بالشبكة؟ كيف تضمن الشبكة قوه قضيتها؟ كيف تضمن الشبكة جوده البرامج التي تقدمها؟ ؟.....؟
العمل على تطوير الشبكة واستدامتها			كيف سيتم إدارة وحل الصراعات داخل الشبكة؟ كيف يمكن إيجاد التوازن بين القوى المختلفه داخل الشبكة؟ كيف سيتم الوصول إلى إجماع و اتفاق؟ كيف سيتم تدريب أعضاء الشبكة؟ ؟.....؟

- **عمل جماعي:** شارك في المجموعه التي ستكون ضمنها في تحديد كيفية التعامل مع التحديات المتوقعه عند عمل شبكات.
- اعرضوا عمل مجموعتكم على المجموعات الأخرى.

– التحديات المتوقعه عند الدخول في شبكات وكيفية التعامل معها:

التحدي المتوقع	كيفية التعامل معه
الدخول في شبكه وهميه	
عدم توافر معلومات بين اعضاء الشبكه حول موضوع الشركه	
عدم معرفه الجمهور بدور الشبكه وعدم تفاعل الجمهور مع الشبكه ومساندتها	
عدم توفر إدارة ديمقراطيه	
أزدواجيه الادوار بين الشبكات القائمه أو المكونه حديثاً مما يمكنه أن يتسبب تشتيت جهود أو ضعف مصداقيه	
أختلاف ثقافات ونظم عمل الاطراف المكونه للشبكه مما يصعد من حده الاختلاف كل فتره وأخرى	
التعرض لخطر البيروقراطيه في علاقه الاعضاء وبعضهم وبين الاعضاء وقائد الشبكه	
عدم وجود ضمان مالي لاستمراريه الشبكه	
سوء جوده البرامج التي تقدمها الشبكه وتهديد استمراريتها.	
.....	



25 دقيقة

نشاط (14):



ستتمكن من خلال هذا النشاط إعداد الخطوه السابعه من خطوات حملات المناصره وهي «التمويل» وسيكون هذا النشاط من جزئين كما يلي:

• **عمل جماعي:** شارك المدرب والمجموعة في نقاش اشكال التمويل المختلفه لحملات

المناصره ومكونات موازنه حملات المناصره بشكل عام.

• **عمل فردي:** اكتب في كرت كيف يمكنك الحكم على منطقية وصحه أي

موازنه حملات المناصر وقم بقراءة الكرت على المجموعة وعلقه على الحائط.

.....

.....

.....

.....

.....



45 دقيقة

نشاط (15):



ستتمكن من خلال هذا النشاط على الخطوة الثامنه من خطوات حملات المناصره وهي «إعداد الخطة التنفيذية لحملة المناصره» وسيكون هذا النشاط من جزئين كما يلي:

• **عمل جماعي:** شارك المجموعة التي ستكون ضمنها في تطوير خطة العمل من خلال

اختيار احد نماذج الخطة التنفيذية التاليه:

نموذج خطة تنفيذية (1):

النشاط	المسؤول	مكان التنفيذ	عدد أيام التنفيذ	تاريخ التنفيذ	شهر يناير	شهر فبراير

نموذج خطة تنفيذية (2):

النتيجة المتوقعة	النشاط	الجهة المنفذة	الشركاء	الإطار الزمني	الموارد اللازمة (مالية وغيرها)
مثال لحملة مناصره تنظيف سائله نظافته اكبر لسائله المجتمع المحلي	توعيه المجتمع المحلي بأهميه نظافته النهر زيادة حساسية السلطى المحليه حول محاطر التلوث البيئي	منظمات المجتمع المدني البيئيه	الإعلام و السلطات المحليه	8 أشهر	تمويل مالي خبرات في مجال التوعيه و المناصره



60 دقيقة

نشاط (16):



ستتمكن من خلال هذا النشاط على الخطوة التاسعة من خطوات حملات المناصرة وهي «إعداد خطة المتابعة والتقييم لحملة المناصرة» وسيكون هذا النشاط من جزئين كما يلي:

• **عمل جماعي:** شارك المجموعة في النقاش حول خطة العمل و الإتفاق حول تقييم الحملة و متابعتها عن طريق تطوير مؤشرات خاصة بكل نتيجة متوقعة من خلال النموذج المقترح التالي:

النشاط	مؤشرات التحقق	مصادر البيانات	طرق جمع البيانات	المسئول عن المتابعة	مستخدم البيانات



50 دقيقة

نشاط (17):



ستتمكن من خلال هذا النشاط من مراجعه لخطوات حملات المناصرة عبر المقارنه بما قمتم بعمله وما قامت به الجمعية فعلياً إضافة إلى أن هذا النشاط سيمكنكم من تقييم الخطوات التي قامت بها الجمعية وتقديم مقترحات لتطويرها وسيكون هذا النشاط من جزء كما يلي:

• **عمل جماعي:** شارك المجموعة في مقارنه الخطوات التي قمتم بها والخطوات التي

قمتم بعملها وحددوها في الجدول التالي:

مجال المقارنه	الفجوات في التخطيط لحملة المناصره التي قمتم بها	الفجوات في التخطيط لحملة المناصره التي قامت بها جمعيتك كل البنات



مرجعية نظرية مختصرة

الورقة المرجعية رقم ٢: التخطيط لحملات المناصرة

في هذه المرحلة من مراحل المناصرة وهي مرحلة التخطيط يجب أن يتم جمع المعلومات والتي هي الأساس في عملية التخطيط للمناصرة والذي يشمل على: تحديد وتحليل الوضع القائم والخروج بالأسباب المؤدية لذلك والتي منها الأسباب التشريعية والأسباب الاجتماعية والثقافية والتعرف على البيئة السياسية والاجتماعية والثقافية وآلية صنع القرار وتأثير المشكلة على المستهدفين في هذه الخطوة- تم تحديد هدف الحملة بناء على تحديد الوضع - وتم تحديد الجمهور المستهدف الرئيسي والثانوي وبناء عليه تمت صياغة رسالة حملة المناصرة وبعدها تم تحديد الاستراتيجيات والتقنيات المستخدمة لتختار المنظمة ما يناسبها بناء على التحليل السابق ومن ثم تم تحديد التكلفة المالية لما تم اختياره سابقاً وتم كتابة تلك الخطوات على شكل خطة تنفيذية تشمل الزمن ومسئولية التنفيذ .. الخ، وتم عمل خطة متابعة لنتمكن من متابعة وتقييم الحملة حيث اعتمدت كل خطوة على الخطوات التي تليها. حيث لا يمكن تحديد الهدف ما لم يتم اختيار الموضوع بناء على تحليل ودراسة سابقة ولا يمكن تحديد أي استراتيجية ما لم يتم تحديد وتحليل الجمهور المستهدف وهكذا..

الوحدة الثالثة
تنفيذ وتقييم
حملات المناصرة وكسب التأييد

أهداف الوحدة:

- تمكين المشاركين من تنفيذ وتقييم حملات المناصرة والتأييد



45 دقيقة

نشاط (18):



ستتعرف من خلال هذا النشاط على آليه تنفيذ حملات المناصره وسيكون هذا النشاط من جزئين كما يلي:

- **عمل جماعي:** راجع خطوات تنفيذ حملات المناصره واستفسر من المدرب عن الخطوه غير الواضحه لك، ومن ثم شارك المدرب و المجموعه الاجابه عن الاسئله التي يطرحها المشاركون.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- **عمل ثنائي:** اكتب في كرت اهم المعيقات والصعوبات التي تواجه تنفيذ حملات المناصره واعط الكرت لأحد زملائك ليقوم بوضع حلول مقترحه.

الصعوبات / معيقات التنفيذ	حلول مقترحه



30 دقيقة

نشاط (19):



ستتعرف من خلال هذا النشاط من على آليه تقييم حملات المناصره وسيكون هذا النشاط من جزئين كما يلي:

• **عمل جماعي:** شارك المجموعه في النقاش عن كيفية تنفيذ خطة المتابعه والتقييم المعده سابقاً وكيفية جمع المعلومات (راجع دليل إدارة المشاريع - التخطيط الاستراتيجي)

.....

.....

.....

.....

• **عمل ثنائي:** شارك زميلك في تقييم حملة المناصره لجمعية كل البنات (الحالة السابقه) عن طريق الاستبيان التالي:

العنصر	يوجد	لا يوجد	ملاحظات
أولاً: التخطيط لحملة المناصرة:			
تحديد واضح لقضية المناصرة			
تحديد واضح لأهداف المناصرة			
تحديد وتحليل للجمهور المستهدف			
رسالة الحملة واضحة			
تم اختيار استراتيجيات ملائمة			
تم تحديد مصادر تمويل الحملة			
خطة تنفيذية			
خطة متابعه وتقييم			
ثانياً: تنفيذ الحملة			
تدبير التمويل للحملة في الوقت المناسب			
تنفيذ الاجراءات والخطوات وفق الخطة المحدده			
متابعه حملة المناصرة وفق الخطة المسبقه			
ثالثاً: إنهاء وتقييم الحملة			
تقييم الحملة وفق معايير واسس واضحة			



مرجعية نظرية مختصرة

الورقة المرجعية رقم: التنفيذ والتقييم لحملات المناصرة

يعتبر الحصول على تمويل هو أولى خطوات التنفيذ ومن ثم تنفيذ الإجراءات والأنشطة التي تضمن خروج العمل من إطار الورق إلى الواقع وبالبداية بعقد اللقاءات مع الفريق واستلام المهام و بالتشبيك والتحالفات والتواصل الفعلي مع الجمهور المستهدف ولأن المتابعة لا تتوقف عند مجرد توصيف الواقع فقط، ولكنها تذهب إلى اقتراح الإجراءات إذا تطلب الأمر ذلك، ولأن ذلك يضمن نجاح الحملة وعدم انجرافها عن مسارها، فلا بد من قيام مسؤول المتابعة بمتابعة الحملة وفق الخطة الموضوعة سابقاً حتى نهاية مرحلة التنفيذ.

بعد المجهود الذي تم بذله في عملية التخطيط والتنفيذ لا بد من تقييم الحملة لأن التقييم يوفر تحليلاً لأداء الحملة ومدى فعاليته وتأثيره في القضية، كما يحدد الدروس المستفادة من عمليات التنفيذ والاستفادة للتطوير مستقبلاً في عمليات التخطيط لحملات المناصرة، وإظهار إنجازات حملة المناصرة، مما يساعد على كسب تأييد مزيد من صناع القرار والممولين والأعضاء، كسب المعارضين للحملة وتعزيز موقف المشاركين وإشعارهم بحجم المجهود الذي بذلوه وأهميته، وإلا كيف ستعرف الجمعية/ المؤسسة الأهلية نجاحها في حملتها من عدمه إذا لم تقم بعملية التقييم سواء كان تقييم ذاتي أو خارجي أو مشترك.

أعد الدليل:

الدكتورة / سوسن عبد الحميد الرفاعي
الاستاذة / خلود الحاج / ضابط مشاريع أول بوحدة التدريب والدعم المؤسسي الصندوق الاجتماعي
للتنمية.

شارك في الاعداد والمراجع (بحسب الهجائية)

- سلام الشهري

- عائشة ثواب

تم تطبيق الدليل مع مؤسسه تنميه القيادات الشابه

الناشر:

الصندوق الاجتماعي للتنمية- جميع حقوق الطبع محفوظة.

التصميم:

الغلاف الخارجي: روناة للاعلان / 01 212205 / rawnaa.adv@gmail.com

الحقوق الفكرية:

يسمح بنسخ أي جزء من الدليل دون اشتراط أي إذن مسبق من الناشر، شرط أن يتم توزيع النسخ مجاناً، كما يمكن الاقتباس من الدليل دون اشتراط أي إذن مسبق من الناشر مع الاشارة إلى المصدر، وعليه لا يسمح باستخدام هذا الدليل أو جزء منه للأغراض التجارية، إلا بإذن خطي مسبق من الناشر.



سلسلة أدلة الحقيبة التدريبية
تطوير قدرات الجمعيات
والمؤسسات الأهلية